

REGIONE
TOSCANA



- Area Gestione
Difesa ed Uso
del Territorio
- Servizio Attività
Territoriali e
Protezione
Civile
- Ufficio Vincolo
Idrogeologico

Via XV Aprile 10
50068-Rufina FI

Tel.: 055-839661-0558396638

Fax: 055-8396634

E-mail:

vincolo@cm-montagnafiorentina.fi.it



COMPILAZIONE TELEMATICA DOMANDE INERENTI IL VINCOLO IDROGEOLOGICO, PER INTERVENTI DI NATURA AGRICOLO FORESTALE (TAGLI BOSCHIVI, MOVIMENTI TERRA, ECC.)

Presso la Comunità Montana Montagna Fiorentina è possibile presentare le domande inerenti il vincolo idrogeologico, per interventi di natura agricolo-forestale (tagli boschivi, per movimenti terra, formazione di castagneti da frutto, ecc..) mediante procedura informatica (SIGAF, Sistema Informativo delle Attività Forestali). La compilazione delle domande avviene mediante collegamento telematico presso l'ufficio vincolo idrogeologico della Comunità Montana Montagna Fiorentina.

Per accedere a tale procedura è necessario fissare un appuntamento chiamando al numero di telefono 055/8396638 (telefonare nei giorni di Lunedì 9.00-13.00 o Giovedì 14.30-17.00 o presentandosi direttamente il Lunedì presso l'ufficio vincolo idrogeologico.

La documentazione necessaria per la compilazione delle domande è la seguente:

1. Documento valido di identità , codice fiscale e dati identificativi del richiedente ;
2. Dati identificativi dell'esecutore degli interventi e del proprietario dei Terreni.
3. Estremi Catastali dei terreni oggetto di intervento (Comune, foglio di mappa, n. particella, superficie catastale , regime di possesso dei terreni);
4. Marca da bollo da 14,62 €(solo per le domande di autorizzazione);
5. Carta topografica in scala minima 1:10.000 con individuazione delle aree di intervento e/o delle opere connesse da realizzare;
6. Carta catastale aggiornata in scala minima 1:2000 o 1:4000 con individuazione delle aree di intervento e/o delle opere connesse da realizzare;
7. 4 Foto dell'area oggetto di intervento in cui siano riscontrabili punti evidenti anche successivamente all'intervento (solo per le domande di autorizzazione e dichiarazione generiche es. movimenti terra, tagli di manutenzione , ecc..).
8. Tutti i dati e descrizioni necessarie ai fini della compilazione della domanda richiesti dal sistema (superfici di intervento, descrizione area oggetto di intervento, conduzione dei terreni, descrizione tecnica interventi, ecc..).
9. Altri allegati previsti come obbligatori dal Regolamento Forestale 48/R dalla L.R. 39/2000 o dal Regolamento Interno di questo Ente.

Per alcune domande può essere necessario presentare ulteriore documentazione che verrà indicata dal personale addetto dell'ufficio o, per alcuni casi, viene indi-

CHI PUÒ PRESENTARE LA DOMANDA

Le domande di autorizzazione o dichiarazione per interventi previsti dalla L.R. 39/2000 (Legge Forestale della Toscana) e dal Regolamento Forestale 48/R possono essere presentate dal proprietario dei terreni, dal possessore (purché si specifichi il titolo di possesso es. affitto, usufrutto, ecc..), o anche dall'acquirente del soprassuolo boschivo purché delegate dal possessore dei terreni e con contratto di vendita del bosco in piedi.

CHE TIPI DI DOMANDE POSSONO ESSERE PRESENTATE

Il sistema permette di inserire tutte le domande previste dal Regolamento Forestale 48/R e dalla L.R. 39/2000 (Legge Forestale della Toscana) per gli interventi di natura agricolo forestale di competenza diretta della Comunità Montana (art. 42, comma 4 L.R. 39/2000). Si possono comunque distinguere le domande in due gruppi: 1) Autorizzazione/Dichiarazioni di taglio (per interventi di taglio del bosco e realizzazione di opere connesse) 3) Autorizzazioni/Dichiarazioni Generiche (per movimenti terra, interventi su castagneti, sui pascoli, abbruciamenti della ramaglia, ecc). Per gli interventi soggetti ad autorizzazione paesaggistica e/o edilizia urbanistica (es. trasformazione di bosco, realizzazione di opere in aree soggette a vincolo paesaggistico), non è possibile presentare la domanda direttamente alla Comunità Montana, ma la stessa domanda deve essere presentata al Comune (su cartaceo), congiuntamente alla domanda paesaggistica o ai fini edilizi (cfr art. 71 Regolamento Forestale 48/R).

COSA SI INTENDE PER DATI IDENTIFICATIVI

Durante la compilazione delle domande è necessario specificare i dati identificati del richiedente, del proprietario e dell'esecutore degli interventi tali dati consistono in: a) Se persona fisica: Cognome, Nome, indirizzo, Comune, n° di telefono, Codice Fiscale (eventualmente data di nascita e luogo di nascita); b) Se persona giuridica (ditta, azienda, Ente): dati identificativi del legale rappresentate (come al p.to 1), Denominazione esatta, tipo di azienda/Ente (Società Semplice, Società Per Azioni, Ditta Individuale, ecc), indirizzo della sede legale, Comune della sede legale, telefono, Partita IVA e/o Codice Fiscale.

ALTRI ALLEGATI CHE POSSONO ESSERE RICHIESTI

A seconda dell'intervento che si intende realizzare, o a seconda di chi presenta la domanda come richiedente, può essere necessario presentare altri documenti oltre a quelli indicati precedentemente. In tal senso è bene ricordare quanto segue: 1) Alcuni documenti (relazioni tecniche, progetti, ecc..), sono indicati come obbligatori dallo stesso Regolamento Forestale 48/R; 2) I movimenti terra o la realizzazione di opere che possono alterare la stabilità dei terreni, necessitano tutti di relazione geologica.3) Se il richiedente non è il legittimo possessore dei terreni oggetto di intervento è necessario dimostrare di essere autorizzati dal proprietario/possessore all'esecuzione degli stessi; 4) Per interventi all'interno di alcune aree protette (es.. Siti di Importanza Comunitaria i.e SIC, o Siti di Importanza Regionale i.e SIR, ecc..), è necessario allegare alla domanda una "Relazione di Incidenza" (art. 15 L.R. 56/2000) (art. 68 L.R. 39/2000).5) Per l'effettuazione di riparti di terreno, con materiale proveniente da località o zone diverse da quelle di intervento è necessario allegare alla domanda i necessari nulla osta disposti dal D.lgs 152/06 (Codice dell'Ambiente).

COME FISSARE L'APPUNTAMENTO COME FUNZIONA A CHI RIVOLGERSI

Per fissare un appuntamento per presentare le domande inerenti il vincolo idrogeologico con procedura telematica, o per richiedere informazioni in materia, è sufficiente telefonare al numero 055/8396638/39 negli orari e giorni di apertura la pubblico sotto indicati. L'effettuazione delle procedure di compilazione delle domande avviene unicamente nei giorni di Giovedì Pomeriggio (14.30-17.00). Ottenuto l'appuntamento è necessario presentarsi con la documentazione richiesta e all'orario concordato. Gli addetti all'ufficio procederanno alla compilazione della domanda, per via telematica, sulla base di quanto indicato dall'utente. Terminata la compilazione, le domande vengono stampate e l'utente procede alla firma delle stesse e al deposito presso l'ufficio protocollo di almeno 2 copie della domanda (è a carico dell'utente il costo delle copie). Nel caso che ci si presenti con documentazione mancante o in ritardo, non verranno avviate le procedure di compilazione della domanda.

Ufficio Vincolo Idrogeologico- Orari di Apertura al Pubblico e Funzioni Svolte

Lunedì 9-13.00

Apertura Al Pubblico
(informazioni, richiesta appuntamento per domande telematiche, ritiro atti, altro)

Giovedì 14.30-17.00
(Solo Previo Appuntamento)

Compilazione Telematica delle Domande
(altre funzioni solo previo appuntamento)